Департамент образования и науки города Москвы

Самарский филиал
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»

Факультет юридический

Кафедра публичного и частного права

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
_____Г.Е. Козловская
«_____»_____2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебной дисциплины Административно-правовое принуждение

Для направления подготовки 40.04.01 (030900.68) Юриспруденция

Направленность (профиль) - Административное и финансовое право

Уровень магистратура

Форма обучения - очная

Самара
2026

Программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020

Разработчик:

СФ ГАОУ ВО МГПУ кандидат юридических наук, доцент, доцент кафедры публичного и частного права Д.Э. Марченко

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры публичного и частного права
Протокол № 09 от «26» мая 2026 г.
Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент О.А. Таренкова

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ
Протокол № 05 от «11» июня 2026 г.
Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа утверждена на заседании Ученого совета юридического факультета
Протокол № 10 от «16» июня 2026 г.
Декан факультета: д.ю.н., профессор Т.А. Серебрякова

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2026
© Кафедра публичного и частного права, 2026

Наименование дисциплины (модуля): Административно-правовое принуждение

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целями изучения дисциплины является:

- овладение исходными знаниями о сущности, особенностях, механизма осуществления такого метода воздействия на сознание и поведение в обществе как меры административного принуждения;
- воспитание правовой культуры, чувства долга, направленного на обеспечение законности, безопасности личности, общества и государства.

***Задачи дисциплины*:**

- изучение особенностей норм права, регламентирующих административное принуждение;
- теоретическое осмысление различных видов принуждения с точки зрения их целевой направленности на поведение физических и юридических лиц;
- овладение навыками самостоятельного разрешения отдельных дел, связанных с административным принуждением;
- изучение ряда дискуссионных вопросов административной ответственности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Административно-правовое принуждение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В), является дисциплиной по выбору. Программа опирается на теоретические знания, полученные обучающимися на предшествующей ступени высшего профессионального образования (бакалавриат), и призвана систематизировать у них представления о верном понимании задач и особенностей административно-правовых режимов.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3. Командная работа и лидерство);
- способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-3);
- способен принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- цели и задачи дисциплины;
- базовые понятия и теории;
- тенденции развития общественно-политических институтов;
- правовую основу административного принуждения;
- место принуждения в системе методов управленческой деятельности;
- виды административно-правого принуждения;
- систему мер, применяемых государством для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности;
- порядок рассмотрения дел специально уполномоченными органами, комиссиями.

Уметь:
- правильно использовать юридическую терминологию;
- осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций;
- использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности;
- проводить квалификацию административных правонарушений;
- правильно выбирать административно-правовые нормы для разрешения конкретной управленческой ситуации;
- правильно составлять и оформлять процессуальные документы в процессе применения различных видов административно-правового принуждения;
- правильно выбирать необходимые для применения меры административно-правового принуждения.

Владеть:
- способами изучения, обобщения и формализации правовой информации;
- основной терминологической и методологической базой дисциплины;
- навыками работы с административно-правовыми нормативными и правоприменительными актами;
- навыками выполнения административно-процессуальных действий, связанных с осуществлением административного принуждения уполномоченными субъектами права;
- навыками рассмотрения дел специально уполномоченными органами, комиссиями.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Вид учебной работы	**Всего часов/ зачетных единиц**	**Семестр**
Контактная работа (всего)	**24**	**3**
В том числе:		
Лекции	**12**	**12**
Практические занятия (ПЗ):	**12**	**12**
В том числе практическая подготовка		
В том числе интерактивные	**12**	**12**
Самостоятельная работа (всего)	**84**	**84**
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	**зачет**	**зачет**
Общая трудоемкость часы	**108**	**108**
зачетные единицы	**3**	**3**

Занятия по курсу «Административное принуждение» проводятся в виде лекций, практических занятий.

В процессе лекционного курса обучающиеся знакомятся с наиболее важными темами данной дисциплины. В процессе чтения лекций у обучающихся вырабатывается представление об основных категориях и положениях языковой концептуализации. Лекция, в которой, как правило, ставится определенная проблема с последующим анализом аргументов в пользу той или иной точки зрения, развивает творческие способности обучающегося, активизирует его самостоятельную работу.

Практические занятия состоят из двух частей, включающих обсуждение в виде дискуссий сложных и проблемных теоретических вопросов и специальной литературы и разработку собственного проекта на основе изученного материала. В ходе работы обучающиеся учатся самостоятельно мыслить, аргументировано и корректно отстаивать свою точку зрения.

На базе теоретического курса организуется научно-исследовательская работа обучающихся, включая участие в работе студенческого научного общества, выступления на научных конференциях, работу над выпускными проектами.

Форма контроля – зачет.

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Лекции	Практические занятия/практическая подготовка	СРС	Всего
1.	Административно-правовое принуждение как вид правового принуждения	2	0	6	8
2.	Административно-правовое обеспечение прав и свободы человека и гражданина	2	0	6	8
3.	Обеспечение общественной безопасности и общественного порядка как основная цель применения мер административного принуждения	0	2	8	10
4.	Виды административно-правового принуждения	2	0	8	10
5.	Превентивные меры административного принуждения	0	2	8	10
6.	Меры административного пресечения	2	0	8	10
7.	Процессуальные меры административного пресечения	2	0	8	10
8.	Административно карательные меры	2	2	8	12
9.	Меры восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба	0	2	8	10
10.	Административная юрисдикция	0	2	8	10
11.	Административная юстиция	0	2	8	10
	ИТОГО	**12**	**12**	**84**	**108**

5.2. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Содержание раздела
1.	Административно-правовое принуждение как вид правового принуждения	Понятие принуждения, сущность и природа принуждения. Виды принуждения. Методы государственно-управленческой деятельности. Государственное принуждение как метод государственного управления. Правовое принуждение, государственное принуждение, их особенности и виды. Государственная монополия на правовое принуждение. Виды принуждения и ответственности по административному праву. Административное принуждение как вид правового принуждения, его особенности. Понятие административно-правового принуждения. Теория административного принуждения. Воспитательная и карательная функции мер административного принуждения. Основания применения мер

		административного принуждения. Система государственных органов полномочных применять меры административного принуждения. Субъекты и объекты административного принуждения.
2.	Административно-правовое обеспечение прав и свободы человека и гражданина	Административно-правовое принуждение как инструмент обеспечения прав и законных интересов граждан. Систематизация мер административного принуждения по основаниям применения в процессе обеспечения прав и законных интересов граждан. Гарантии прав граждан, условия и средства обеспечения их эффективной реализации и охраны. Принципы, на которых должны строиться процедуры реализации прав. Процессуальные права и обязанности, предоставленные для реализации материальных прав и обязанностей. Процессуальные полномочия и обязанности органов исполнительной власти и должностных лиц.
3.	Обеспечение общественной безопасности и общественного порядка как основная цель применения мер административного принуждения	Понятие общественной безопасности как составной национальной безопасности. Понятие «общественный порядок» и «общественная безопасность» в системе интересов общества и интересов личности. Соотношение понятий «общественный порядок» и «общественная безопасность». Система мер применяемых государством и общественностью для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности. Полномочия и система органов МВД (полиции) для обеспечения общественной безопасности. Привлечение общественных объединении для обеспечения общественного порядка.
4.	Виды административно-правового принуждения	Классификация мер административного принуждения: превентивные и карательные. Понятие и виды мер административного предупреждения – превентивные меры, их особенности и природа. Понятие и виды мер административного пресечения, административной ответственности и административных мер восстановления причиненного ущерба и восстановления положенного порядка вещей (общественных отношений). Особенности их применения. Анализ современной правовой базы о мерах административной ответственности. Анализ отдельных аспектов действующей правовой Концепции о совершенствовании применения мер административного принуждения. Политика декриминализации уголовной ответственности и демократизации общества и государственного управления и ее соотношение с политикой применения мер административного принуждения.
5.	Превентивные меры административного принуждения	Цель и основания применения превентивных мер административного принуждения. Правовое регулирование применения мер административного предупреждения. Классификация мер предупреждения по субъектам применения этих мер: применяемые правоохранительными органами и применяемые иными исполнительными органами власти. Меры административного предупреждения применяемые органами внутренних дел и их правовое регулирование. Виды таковых мер. Рассмотрение порядка и особенностей применения этих мер: проверка документов, досмотр багажа, прекращение или ограничение движения транспорта, проникновение в жилые и служебные помещения, принудительное медицинское освидетельствование граждан, административный надзор за лицами вышедшими из мест лишения свободы и прочие. Меры административного предупреждения

		применяемые иными исполнительными органами власти: введение карантина, проверочные мероприятия, проверка финансовых и иных документов и пр.
6.	Меры административного пресечения	Цель и основания применения мер административного пресечения, правовое регулирование их применения. Субъекты применения мер административного пресечения – правоохранительные органы и общественные объединения. Правовое регулирование возможности применения некоторых мер административного пресечения членами общественных объединении (дружин). Виды мер административного пресечения. Общие меры административного пресечения. Основания и порядок применения мер. Принудительное лечение – понятие, особенности и виды. Государственная политика по вопросам принудительного лечения общественно-опасных заболевании. Основания и порядок запрещения работ объектов разрешительной системы государства. Специальные меры административного пресечения. Основания и порядок применения огнестрельного оружия, специальных средств и физической силы. Правовое регулирование применения специальных мер. Государственная монополия на применения таковых мер.
7.	Процессуальные меры административного пресечения	Понятие и особенности применения процессуальных меры административного пресечения. Правовое регулирование их применения. Понятие и виды административного задержания, административный привод и доставление, личный досмотр, досмотр багажа, досмотр вещей. Права лиц подвергнутых административному задержанию. Сроки административного задержания. Права и гарантии лиц, подвергнутых личному досмотру, досмотру багажа, досмотру вещей. Полномочия сотрудников правоохранительных органов, сотрудников таможенных и пограничных служб. Проблемы правового регулирования порядка и процедур применения рассматриваемых мер. Проблемы защиты прав граждан от незаконных действий сотрудников правоохранительных органов при применении мер административного пресечения.
8.	Административно карательные меры	Наказание за противоправные действия как воспитательная и карательная мера. Теория административной ответственности. Административная ответственность как вид административного принуждения. Правовое регулирование применения административной ответственности. КоАП РФ об административных правонарушениях, история принятия и современные проблемы несовершенства данного нормативного акта. Административное правонарушение. Физические и юридические лица как субъекты административной ответственности. Проблематика административной ответственности предпринимателей и юридических лиц. Административная юрисдикция и проблематика в данной области. Меры административного взыскания. Проблемы исполнения мер административного взыскания. Совершенствование института административной ответственности: проблемы и пути.
9.	Меры восстановления нарушенных прав и возмещения	Понятие, сущность и цели применения мер восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба.

	причиненного ущерба	Материальное восстановление причиненного ущерба, правовое регулирование и контроль за исполнением. Восстановление нарушенных прав потерпевших физическими лицами (бытовой уровень) и юридическими лицами. Восстановление нарушенных прав государства и государством. Правовое регулирование применения мер восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба.
10.	Административная юрисдикция	Понятие административной юрисдикции. Особенности административной юрисдикции. Судебное рассмотрение дел. Рассмотрение дел исполнительными лицами. Рассмотрение дел специально уполномоченными органами, комиссиями, их правовой статус и компетенция. Рассмотрение дел государственными служащими. Гарантии участников административного разбирательства при каждом из видов рассмотрения дел.
11.	Административная юстиция	Административные суды, их правовой статус и компетенция. Политика государства в области судебной реформы. Создание административных судов как один из шагов ее реформирования. Правовой статус административного судьи. Проблемы в области административной юстиции: подготовка кадров, несовершенство правовой базы, организационные проблемы и др. Практика административного судейства – зарубежный опыт, возможность использования некоторых положительных моментов в России.

5.3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины (дисциплинарного модуля)

Наименование дисциплинарного модуля	Количество часов / зачетных единиц	Формируемые компетенции	Общее количество компетенций
Административно-правовое принуждение как вид правового принуждения	8	**УК-3 ПК-3 ПК-4**	**3**
Административно-правовое обеспечение прав и свободы человека и гражданина	8		
Обеспечение общественной безопасности и общественного порядка как основная цель применения мер административного принуждения	10		
Виды административно-правового принуждения	10		
Превентивные меры административного принуждения	10		
Меры административного	10		

пресечения			
Процессуальные меры административного пресечения	10		
Административно карательные меры	12		
Меры восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба	10		
Административная юрисдикция	10		
Административная юстиция	10		

6. Образовательные технологии

Вид занятия (лекционное, практическое, лабораторное)	**Тема занятия**	**Образовательные технологии (в том числе интерактивные)**	**Объем, ауд. часов/в том числе в интер-активной форме**
Лекционное	Административно-правовое принуждение как вид правового принуждения	традиционная лекция с элементами проблемного изложения	2
	Административно-правовое обеспечение прав и свободы человека и гражданина	традиционная лекция с элементами проблемного изложения	2
	Виды административно-правового принуждения	традиционная лекция с элементами проблемного изложения	2
	Меры административного пресечения	традиционная лекция с элементами проблемного изложения	2
	Процессуальные меры административного пресечения	традиционная лекция с элементами проблемного изложения	2
	Административно карательные меры	традиционная лекция с элементами проблемного изложения	2
Практическое	Обеспечение общественной безопасности и общественного порядка как основная цель применения мер	разбор вопросов, диспуты, самостоятельная работа в научной библиотеке	2/2

	административного принуждения		
	Превентивные меры административного принуждения	разбор вопросов, диспуты, самостоятельная работа в научной библиотеке	2/2
	Административно карательные меры	разбор вопросов, диспуты, работа с Интернет- и библиотечными ресурсами, подготовка сообщений	2/2
	Меры восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба	разбор вопросов, диспуты, работа с Интернет- и библиотечными ресурсами	2/2
	Административная юрисдикция	разбор вопросов, диспуты, самостоятельная работа в научной библиотеке	2/2
	Административная юстиция	разбор вопросов, диспуты, самостоятельная работа в научной библиотеке	2/2
СРС	Административно-правовое принуждение как вид правового принуждения	Самостоятельное изучение темы, подбор материалов	6
	Административно-правовое обеспечение прав и свободы человека и гражданина	Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	6
	Обеспечение общественной безопасности и общественного порядка как основная цель применения мер административного принуждения	Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	8
	Виды административно-правового принуждения	Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	8
	Превентивные меры административного принуждения	Самостоятельное изучение темы, подбор материалов	8
	Меры административного пресечения	Самостоятельное изучение темы, подбор материалов	8
	Процессуальные меры административного	Самостоятельное изучение темы, подбор материалов	8

	пресечения		
	Административно карательные меры	Самостоятельное изучение темы, подбор материалов	8
	Меры восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба	Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	8
	Административная юрисдикция	Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	8
	Административная юстиция	Подбор материалов, подготовка доклада и презентации	8

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии: объяснительно-иллюстративный метод обучения с элементами проблемного изложения, традиционные лекции, практические занятия, семинары, самостоятельная работа обучающихся; активные и интерактивные методы: реферативная работа, решение ситуационных задач, деловые игры.

Изучив глубоко содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы обучающихся, адекватных видам лекционных и практических занятий. Необходимо предусмотреть развитие форм самостоятельной работы, выводя обучающихся к завершению изучения учебной дисциплины на ее высший уровень. Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать обучающихся методам такой работы.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Ее цель-формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Практическое занятие проводится по наиболее сложным вопросам учебной программы. Главная и определяющая особенность любого практического занятия – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателями и обучающимися и самими обучающимися.

В конце практического занятия рекомендуется дать оценку всего занятия. При проведении аттестации обучающихся важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний обучающихся. Проверка, контроль и оценка знаний обучающихся, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки обязательно для преподавателя и обучающегося.

7.1. Планы практических занятий:

Требования к структуре реферата:

1) титульный лист;

2) план работы с указанием страниц каждого пункта;

3) введение;

4) текстовое изложение материала с необходимыми ссылками на источники, использованные автором;

5) заключение;

6) список использованной литературы;

7) приложения, которые состоят из таблиц, диаграмм, графиков, рисунков, схем (необязательная часть реферата).

Реферат оценивается научным руководителем исходя из установленных кафедрой показателей и критериев оценки реферата.

Тематика рефератов по дисциплине

1. Административно-правовое принуждение: понятие, признаки, классификация. Основные точки зрения о содержании административно-правового принуждения.
2. Меры административно-правового принуждения, применяемые сотрудниками органов внутренних дел.
3. Административно-предупредительные меры. Проблема определения содержания административного предупреждения.
4. Меры административного пресечения.
5. Административно-восстановительные меры.
6. Административная ответственность. Проблема определения содержания административной ответственности: основные точки зрения.
7. Нормативное основание административной ответственности.
8. Административное принуждение в условиях чрезвычайного положения.
9. Административное принуждение в условиях военного положения.

Примерные варианты тестовых заданий

1. К административно-правовому принуждению не относятся:
а) административно-предупредительные меры;
б) меры административного принуждения;
в) административный произвол;
г) административно-восстановительные меры.

2. Принудительными мерами, установленными нормами административного права являются:
а) административно-правовые; б) дисциплинарно-правовые;
в) общественно-правовые; г) служебные.

3. Административному принуждению подвергаются:
а) только физические лица; б) физические лица и организации;
в) только организации; г) только юридические лица.

4. Осуществлять административное принуждение вправе разнообразные субъекты:
а) государственные, муниципальные, общественные;
б) только государственные;
в) только муниципальные;
г) только общественные.

5. Нормами административного права закрепляется:
а) виды мер принуждения; б) основания их применения;
в) порядок их применения; г) все вышеперечисленное.

6. Перечень мер, основания, условия и порядок осуществления административного принуждения устанавливается:
а) федеральными законами ; б) законами субъектов;
в) подзаконными актами; г) все вышеперечисленное.

7. К административно-предупредительным мерам не относятся:
а) надзорные проверки; б) административный штраф;

в) карантин; г) прекращение движения транспорта.

8. Целями мер административного пресечения является:
а) предупреждение возможных нарушений; б) обеспечение производства по делу;
в) прекращение противоправных действий г) возмещение причиненного ущерба.

9. К мерам административного пресечения относятся:
а) требование прекратить противоправное деяние;
б) отстранение от работы инфекционных больных;
в) проверка документов;
г) все вышеперечисленное.

10. Поднадзорное лицо -:
а) лицо, совершившее тяжкого или особо тяжкого преступление;
б) лицо, в отношении которого осуществляется административный надзор;
в) опасный рецидивист;
г) лицо, совершившее два и более преступлений, предусмотренных частью первой статьи 228, статьей 228.3, частью первой статьи 231, частью первой статьи 234.1 Уголовного кодекса Российской Федерации.

11. Срок административного надзора не может быть свыше срока:
а) 1 года;
б) срока, установленного законодательством Российской Федерации для погашения судимости;
в) 5 лет;
г) 6 месяцев.

12. Административные ограничения, устанавливаемые при административном надзоре:
а) запрещение пребывания в определенных местах;
б) запрещение посещения мест проведения массовых и иных мероприятий и участия в указанных мероприятиях;
в) запрещение пребывания вне жилого или иного помещения, являющегося местом жительства либо пребывания поднадзорного лица, в определенное время суток;
г) запрещение выезда за установленные судом пределы территории;
д) обязательная явка от одного до четырех раз в месяц в орган внутренних дел по месту жительства, пребывания или фактического нахождения для регистрации;
е) все вышеперечисленное.

13. Административно-восстановительные меры применяются в целях:
а) восстановления справедливости; б) возмещения причиненного ущерба;
в) восстановления прежнего положения вещей; г) все вышеперечисленное.

Вопросы для самоконтроля по дисциплине
«Административно-правовое принуждение»

1. Что такое принуждение, каковы сущность и природа принуждения?
2. Перечислите виды принуждения.
3. Как соотносятся правовое принуждение и государственное принуждение?
4. .Какие виды принуждения и ответственности по административному праву вы знаете?
5. В чем состоят особенности административного принуждения?
6. Каковы основания применения мер административного принуждения?

7. Проклассифицируйте мер административного принуждения: превентивные и карательные.
8. Назовите превентивные меры, их особенности и природу.
9. Дайте понятие и перечислите виды мер административного пресечения.
10. Какие меры административной ответственности вы знаете.
11. Назовите административные мер восстановления. Раскройте особенности их применения.
12. В чем цель и основания применения превентивных мер административного принуждения.
13. Что составляет правовое регулирование применения мер административного предупреждения?
14. Назовите меры административного предупреждения применяемые органами внутренних дел и их правовое регулирование. Виды таковых мер.
15. Перечислите меры административного предупреждения применяемые иными исполнительными органами власти: введение карантина, проверочные мероприятия, проверка финансовых и иных документов и пр.
16. Какова цель и основания применения мер административного пресечения?
17. В чем состоят общие меры административного пресечения? Назовите основания и порядок применения мер.
18. Раскройте специальные меры административного пресечения. Каковы основания и порядок применения огнестрельного оружия, специальных средств и физической силы?
19. Каковы понятие и особенности применения процессуальных мер административного пресечения?
20. В чем состоят проблемы правового регулирования порядка и процедур применения процессуальных мер административного пресечения?
21. Перечислите меры административного наказания.
22. Каковы направления совершенствования института административной ответственности?
23. Раскройте понятие, сущность и цели применения мер восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба.
24. Раскройте правовое регулирование применения мер восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба.
25. Что такое административная юрисдикция? Каковы ее особенности?
26. Раскройте политику государства в области судебной реформы по создание административных судов.
27. Каков правовой статус административного судьи?

7.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Список рекомендуемой литературы для организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. *Агапов, А. Б.* Административная ответственность : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17833-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535599
2. Джамирзе, Б. Ю. Меры административного принуждения, применяемые к юридическим лицам в связи с нарушениями лицензионных требований : монография / Б. Ю. Джамирзе. — Москва : Норма, 2021. —136 с. - ISBN 978-5-00156-084-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1118461

3. Ландерсон, Н. В. Административные деликты: квалификация и применяемые меры административного принуждения : учебное пособие для магистрантов / Н. В. Ландерсон. - Москва : ИОП РГУП, 2024. - 204 с. - ISBN 978-5-00209-137-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2185888

8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Оценочные материалы *для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) указан в приложении к рабочей программе дисциплине.*

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература

4. Административное принуждение : учебное пособие / ответственный редактор Л. В. Стандзонь. — Москва : Проспект, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-392-34136-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/227096

5. Адмиралова, И. А. Актуальные проблемы принуждения и ответственности в административном праве : монография / И.А. Адмиралова, М.В. Костенников, А.В. Куракин. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 174 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/2137552. - ISBN 978-5-16-019785-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2137552

6. Сафоненков, П. Н. Развитие системы административного принуждения в условиях таможенной интеграции : монография / П.Н. Сафоненков. - Москва : РИОР, 2024. - 365 с. - ISBN 978-5-369-02138-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2161505

б) дополнительная литература:

1. *Агапов, А. Б.* Административная ответственность : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 495 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17833-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535599

2. *Агапов, А. Б.* Административная юрисдикция : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 163 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09297-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541584

3. Джамирзе, Б. Ю. Меры административного принуждения, применяемые к юридическим лицам в связи с нарушениями лицензионных требований : монография / Б. Ю. Джамирзе. — Москва : Норма, 2021. —136 с. - ISBN 978-5-00156-084-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1118461

4. Ландерсон, Н. В. Административные деликты: квалификация и применяемые меры административного принуждения : учебное пособие для магистрантов / Н. В. Ландерсон. - Москва : ИОП РГУП, 2024. - 204 с. - ISBN 978-5-00209-137-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2185888

5. Сладкова, А. В. Административное принуждение в области рынка ценных бумаг : монография / А. В. Сладкова. — Москва : Проспект, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-392-34199-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/279956

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: http://library.sfmgpu.ru.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)
Договор № 30-140/03-25еп от 20.03.2025 г.
Срок действия с 03.04.2025 по 02.04.2026 г.
Гражданско-правовой договор № 30-70/03-26еп от 18.03.2026 г.
Срок действия с 03.04.2026 по 02.04.2027 г.
http://biblioclub.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)
Гражданско-правовой договор на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД ООО «ИВИС» № 30-1291/11-24еп от 26.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Универсальная база данных ООО «АРИС» (ООО «АРИС»)
Гражданско-правовой договор Оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД полнотекстовой информации ООО «АРИС» № 30-771/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http:// ebiblioteka.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-1247/11-24еп от 22.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-772/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http://elibrary.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-245/03-24еп от 28.03.2024
Срок действия с 01.12.2024 по 30.11.2025

Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-190/04-25еп от 10.06.2025
Срок действия с 01.12.2025 по 30.11.2026
www.urait.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM» (ООО «ЗНАНИУМ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 100 от 07.02.2025 г.
Срок действия с 27.03.2025 по 26.03.2026 г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-45/02-26еп от 16.03.2026 г.
Срок действия с 27.03.2026 по 26.03.2027 г.
www.znanium.com
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронная библиотечная система «ЛАНЬ»
(ООО «Издательство ЛАНЬ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-15/01-25еп от 23.01.2025 г.
Срок действия с 23.03.2025 по 22.03.2026г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-39/02-26еп от 26.02.2026 г.
Срок действия с 23.03.2026 по 22.03.2027г.
https://e.lanbook.com

Развитие библиотеки и формирование фондов осуществляется по разным направлениям. Это расширение сервисов и услуг для читателей на сайте www.samara.mgpu.ru (каталог оглавлений периодики, бюллетень новых поступлений, электронный каталог, удалённые ресурсы – ссылки на полнотекстовые источники, виртуальная библиографическая справка, электронный формуляр читателя, заявка на комплектование изданий), обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности, пополнение традиционных библиотечных фондов, обеспечение доступа к полнотекстовым ресурсам внутренним и внешним, базам данных и информационным системам в соответствии с образовательными и научными интересами.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Электронно-библиотечная система Znanium.com Режим доступа: зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. http://znanium.com/

Университетская библиотека онлайн Режим доступа: зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям из любой точки мира посредством сети Интернет. http://biblioclub.ru/. Ресурс библиотеки СФ МГПУ http://library.sfmgpu.ru/

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства.

Использование компьютерной техники и систем связи для создания, сбора, передачи, хранения и обработки информации.

Использование на занятиях электронных изданий(чтение лекций с использованием слайд-презентаций, видео- аудио-материалов (через Интернет).

Организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты.
Организация Интернет-групп.
Компьютерное тестирование.
Стандартный набор лицензионного программного обеспечения.
Операционная система MicrosoftWindows 10 для образовательных учреждений
Microsoft Office профессиональныйплюс 2016
Microsoft online Services. Office 365
Антивирус ESET NOD32 Antivirus Business Edition.
Пакет сервисов – GoogleSuiteforEducation

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации образовательных программ филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Библиотека филиала содержит около 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся и преподавателям воспользоваться электронными ресурсами.

Филиал имеет 2 учебных корпуса в городе Самара, на которые оформлены договоры безвозмездного пользования. Общая площадь помещений, используемых для организации учебного процесса, составляет 3803 квадратных метра. Занятия проходят в две смены. Все здания имеют все виды благоустройства и оборудованы системой видеонаблюдения. Все здания и помещения имеют заключения о соблюдении на объекте требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические заключения на эксплуатацию. Оформлены паспорта безопасности и паспорта доступности.

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, лаборатория «Психология развития», лаборатория «Психология личности», лаборатория «Управление процессами в сфере образования», лаборатория цифровых образовательных технологий, криминалистическая лаборатория, учебный кабинет (зал судебных заседаний), лаборатория гуманитарных технологий и медиакоммуникаций, лаборатория лингвокультуры и языков, лаборатория визуализации культурно-исторического пространства, лаборатория «Юридическая клиника».

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 200 компьютеров, из которых 72 доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время, 7 серверов. Филиал полностью обеспечен оргтехникой: 9 принтеров, 42 многофункциональных устройств, 3 из которых цветные. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 200 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

Использование дистанционных образовательных технологий в филиале обеспечивается специальными средствами для проведения ВКС.

В настоящее время в филиале оборудованы стационарные мультимедийные аудитории, которые оснащены современным оборудованием: средствами отображения информации в количестве 45 штук (телевизоры – 30, проекторы – 15), интерактивными устройствами – 4 штуки. Имеется передвижной комплекс для проведения видеоконференций.

В настоящее время в филиале функционирует медицинский кабинет, который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью (Лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016). Заключен Договор на оказание медицинских услуг с ЧУ ОО ВО «Медицинский университет Реавиз».

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 230,8 кв.м. Столовая работает в течение всего дня в режиме 6-дневной недели, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.